

就労継続支援A型 基本報酬に関する届出書
及び自己評価結果等の公表に係る届出書

1 事業所情報

事業所番号	4016701569									
事業所名称	MOYAIステーションねむのき									
事業の種別	●	就労継続支援A型	指定年月日	平成31	年	4	月	1	日	

2 公表状況

公表の有無	●	有		無	公表年月日	令和4	年	4	月	12	日
公表方法 (該当するものに●)	●	ホームページに掲載 (アドレスを記載してください)									
		URL	http://moyai.or.jp/network/								
	その他 (具体的な方法を記載してください)										
		具体的な方法									

3 基本報酬算定区分

※以下自動入力。

評価点合計

	170点以上
	150点以上170点未満
●	130点以上150点未満
	105点以上130点未満
	80点以上105点未満
	60点以上80点未満
	60点未満
	なし (経過措置対象)

評価事項	評価内容	スコア
I 労働時間	三時間以上四時間未満	30
II 生産活動	各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上である	40
III 多様な働き方	合計点が八点以上である	35
IV 支援力向上のための取組	合計点が一点以上五点以下である	15
V 地域連携活動	実施あり	10

スコア合計 (評価点) **130** 点

備考 ・ パソコン等の不具合等で、やむを得ず、一時的にインターネット以外の方法により公表している場合は、会報等を添付した上で、会報等の配布先、公表先を記載の上、現に公表されている箇所の写真を添付し提出してください。また、早急にインターネット上での公表が行われなかった場合、減算となる可能性があります。

- 自己評価結果等の公表にあたっては、別添 4 2 - 1 の各様式を用いて行ってください。地域貢献活動の報告書の公表については、別添 4 2 - 2 の様式を使用してください。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(全体)

事業所名: MOYAIステーションねむのき
住所: 福岡県北九州市八幡西区鉄王二丁目2番40号
電話番号: 093-631-2111

事業所番号: 4016701569
管理者名: 日高 光起
対象年度: 令和3年度

(I) 労働時間
①1日の平均労働時間が7時間以上
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満
⑧1日の平均労働時間が2時間未満

(II) 生産活動
①前々年度及び前年度において生産活動収支が利用者に支払う賞金の総額以上
②前年度において生産活動収支が利用者に支払う賞金の総額以上
③前年度において生産活動収支が利用者に支払う賞金の総額未満
④前々年度及び前年度において生産活動収支が利用者に支払う賞金の総額未満

(III) 多様な働き方(※)
①免許・資格取得、検定の受検助成に関する制度
②利用者を職員として登用する制度
③在宅勤務に係る労働条件及び勤務規律
④フレックスタイム制に係る労働条件
⑤短時間勤務に係る労働条件
⑥時差出勤制度に係る労働条件
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度
⑧傷病休暇等の取得に関する事項

(IV) 支援力向上(※)
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会
②研修、学会等又は学会誌等において発表
③視察・実習の実施又は受け入れ
④販路拡大の商談会等への参加
⑤職員の人事評価制度
⑥ピアサポーターの配置
⑦第三者評価
⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等

(V) 地域連携活動
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している

項目別スコア表
労働時間: 30点
生産活動: 40点
多様な働き方: 35点
支援力向上: 15点
地域連携活動: 10点

合計スコア: 130 / 200点

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(※) 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

指定就労継続支援A型事業所におけるスコア表(個別項目)

I 平均労働時間 30 点

実績として評価する年度 年度

月	延べ労働時間数	延べ利用者数
4月	380 時間	102 人
5月	325 時間	88 人
6月	398 時間	104 人
7月	368 時間	97 人
8月	377 時間	97 人
9月	359 時間	97 人
10月	356 時間	96 人
11月	366 時間	98 人
12月	413.5 時間	116 人
1月	389.5 時間	105 人
2月	396.5 時間	105 人
3月	455.5 時間	125 人
合計	4584 時間	1230 人

評価内容			スコア
就労継続支援A型等のあった日の属する年度の前年度(以下、「前年度」という)において、当該就労継続支援A型事業所等と雇用契約を締結していた利用者の当該就労継続支援A型事業所等における労働時間の合計数を当該利用者の合計数で除して算出した、当該就労継続支援A型事業所等における一日当たりの平均労働時間数			
一	七時間以上		80
二	六時間以上七時間未満		70
三	五時間以上六時間未満		55
四	四時間三十分以上五時間未満		45
五	四時間以上四時間三十分未満		40
● 六	三時間以上四時間未満		30
七	二時間以上三時間未満		20
八	二時間未満		5
1日の平均労働時間数 (延べ労働時間数÷延べ利用者数)		3.7	時間

II 生産活動 40 点

実績として評価する年度 年度及び 年度

		生産活動収入 (A)	生産活動に係る経費 (B)	生産活動収支 (A)-(B)=(C)	利用者賃金総額 (D)
令和2	年度	7,427,300	1,789,323	5,637,977	3,086,155
令和3	年度	8,028,100	2,085,604	5,942,496	4,149,934

※ 経営実態調査時に提出した同年度の「生産活動収支報告書」の内容と一致しているか確認してください。

評価内容	スコア
前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支(生産活動に係る事業の収入から生産活動に係る事業に必要な経費を控除した額に相当する金額)	
● 一 各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上である	40
二 前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上である	25
三 前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上である	20
四 各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上でない	5

Ⅲ 多様な働き方

35 点

就業規則その他これに準ずるものにより、次のイからチまでに掲げる利用者に関する事項を定めていることをそれぞれ一点として算定した合計点(五点を限度とし、前年度において、その算定した点数に係る当該事項を、利用者の希望に基づき講じた場合には、その講じた事項ごとに一点を加算した点数とする。以下この事項において単に「合計点」という。)

※任意の5項目を選択 ※取組の具体的な内容について記入

イ	①	①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度	取組の具体的な内容
	1	就業規則等で定めている	
	2	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	
	0	実績なし	
ロ	◎	②利用者を職員として登用する制度	取組の具体的な内容
	●	1 就業規則等で定めている	就業規則に記載
	2	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	
	0	実績なし	
ハ	③	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	取組の具体的な内容
	1	就業規則等で定めている	
	2	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	
	0	実績なし	
ニ	④	④フレックスタイム制に係る労働条件	取組の具体的な内容
	1	就業規則等で定めている	
	2	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	
	0	実績なし	
ホ	◎	⑤短時間勤務に係る労働条件	取組の具体的な内容
	●	1 就業規則等で定めている	◎短時間勤務に従事した人数1名
	2	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	※実施した期間：該当者の心身状況に応じて設定 就業時間(短時間)：13:00~15:00(2時間) 職務内容：事業所内でのクリーニング業務
	0	実績なし	
ヘ	◎	⑥時差出勤制度に係る労働条件	取組の具体的な内容
	●	1 就業規則等で定めている	◎時差出勤制度を活用した人数1名
	2	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	※実施した期間：4月1日~現在 就業時間(早出の場合)：9時00分~12時00分 職務内容：事業所内でのクリーニング業務・及び事務業務 清掃業務・園芸業務
	0	実績なし	
ト	◎	⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	取組の具体的な内容
	●	1 就業規則等で定めている	就業規則に記載
	2	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	
	0	実績なし	
チ	◎	⑧傷病休暇等の取得に関する事項	取組の具体的な内容
	●	1 就業規則等で定めている	◎傷病休暇等を取得した人数1名
	2	就業規則等で定めており、前年度の実績がある	※取得した内容：急性腸炎 取得した期間：10月25日~11月1日 就業時間：10時00分~14時00分 職務内容：事業所内でのクリーニング業務・及び事務業務 清掃業務・園芸業務
	0	実績なし	

合計点 8 点

評価内容	合計点に応じてスコアを判定	スコア
●	一 合計点が八点以上である	35
	二 合計点が六点又は七点である	25
	三 合計点が一点以上五点以下である	15

IV 支援力向上のための取組

15 点

前年度(トに該当する場合にあっては、当該前年度の末日から起算して過去三年間)において、次のイからチまでのうち五つの項目に該当する場合に応じ、それぞれ当該項目に定めるところにより算定した点数(以下この事項において「合計点」という。) **※任意の5項目を選択 ※取組の具体的な内容について記入**

イ	◎	①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	取組の具体的な内容	
	1	参加した職員が1人以上であった	◎研修実施回数外部 2回/内部 4回 対象職員数 3人 うち研修受講者数 1~3人	
	●	参加した職員が半数以上であった	※研修(内部)「感染症」「身体拘束」「虐待」「職業倫理」 研修講師 職員担当制 実施日・受講者数 およそ3カ月に1回を目安に実施	
	0	実績なし		
ロ		②研修、学会等又は学会誌等において発表	取組の具体的な内容	
	1	1回の場合		
	2	2回以上の場合		
	0	実績なし		
ハ	◎	③視察・実習の実施又は受け入れ	取組の具体的な内容	
	●	1	どちらか一方のみの取組を行っている	麻生福祉専門学校 実施日/参加者数 9月3日~9月7日 2人
	2	いずれの取組も行っている		
	0	実績なし		
ニ		④販路拡大の商談会等への参加	取組の具体的な内容	
	1	1回の場合		
	2	2回以上の場合		
	0	実績なし		
ホ	◎	⑤職員の人事評価制度	取組の具体的な内容	
	2	人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
	●	0	実績なし	
ヘ		⑥ピアサポーターの配置	取組の具体的な内容	
	2	ピアサポーターを職員として配置している		
	0	実績なし		
ト	◎	⑦第三者評価	取組の具体的な内容	
	2	過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
	●	0	実績なし	
チ		⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等	取組の具体的な内容	
	2	都道府県知事が適当と認めるISOが定めた規格その他これに準ずるもの認証を受けている		
	0	実績なし		

合計点 3 点

評価内容	合計点に応じてスコアを判定	スコア
一	合計点が八点以上である	35
二	合計点が六点又は七点である	25
● 三	合計点が一点以上五点以下である	15

V 地域連携活動

10 点



※「公表方法」、各要件の「有」の合計 4 つに●をつけた場合にのみスコアが表示

評価内容				
前年度において、当該就労継続支援 A 型事業所等が地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業若しくは官公庁等での就労又は生産活動その他の地域社会と連携した活動を行い、当該活動の内容及び当該活動に対する当該事業者又は当該企業若しくは官公庁等の意見を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表していること。				
報告書の作成	●	有	無	※次ページに添付
企業等からの意見等	●	有	無	
公表の有無	●	有	無	
公表方法	●	ホームページに掲載 (アドレスを記載してください)		
		URL	http://moyai.or.jp/network/	
		その他 (具体的な方法を記載してください)		
		具体的な方法		

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	MOYAIステーションねむのき
住所	福岡県北九州市八幡西区鉄王二丁目2番40号
電話番号	093-631-2111

事業所番号	4016701569
管理者名	日高 光起
対象年度	令和3年度

地域連携活動の概要	
<p><活動内容></p> <ul style="list-style-type: none"> ・活動場所：「ファミリーヘルスクリニック北九州」 ・実施日程：令和3年1月～週2回の受入 ・実施した生産活動：クリニックで使用するスクラブ及び洗濯物のクリーニング代行サービス 	<p><活動の様子></p> 
<p><目的></p> <ul style="list-style-type: none"> ・就労者にとっては、地域の企業から仕事を受注し、作業を実施している事に関して、地域社会に必要とされているという意識の、やりがいを持った作業への取り組みに繋がりたい。 ・地域企業に関しては、障害があっても働く場所があるという認識の構築に繋がりたい。 	
<p><成果></p> <ul style="list-style-type: none"> ・クリニックという企業の性質や普段の業務内容からも、自分たちで洗濯を行う事が時間や人力的にも困難である事や、医療を提供する上での、制服や使用するタオル等に対する「清潔」を保つという条件は必要であり、その課題を当事業所が代行する事で本来の医療福祉の提供に専念ができる様になっており、就労者の中にも「自分の役割」と言った作業に対する責任感の向上にも繋がっている。 ・今後の課題としては、昨今の社会情勢的にも感染予防の観点からの事業所内 	

連携先の企業等の意見または評価			
<ul style="list-style-type: none"> ・洗濯物して、スタッフが日頃着用している制服や、クリニックで使用しているタオル等の依頼をしていますが、とても丁寧なため方や洗濯で、スタッフ全員快適に仕事をする事が出来ています。 ・週2回の受け渡しではありますが、業務の都合上、クリニックスタッフが不在であったり、玄関施錠をしており受け渡しガスマーズに行えずに、苦勞をかけてしまった事もあるので、事業所同士の連絡等をこまめに出来ればと思います。 			
連携先企業名	ファミリーヘルスクリニック北九州	担当者名	影山 由紀